

僑港伍氏宗親會伍時暢紀念學校
2023-24 學年「學校發展津貼」周年計劃書

日期：2023 年 9 月 1 日

(一) 諮詢教師方法：校務會議

本校開辦班級數目：24

(二) 計劃內容：

1. 增聘職員，為老師創造空間，支援課程發展。
2. 增聘外籍英語老師，配合英語閱讀計劃，提升學生英語水平。

次序	項目名稱	關注重點	預期好處	策略／工作	所需資源	時間表	實際支出	評估方式	成功準則	負責人	實際成效
1	課程發展	減輕教師工作量的評估方式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 修訂和更新學習材料以切合學生的需要 2. 有系統地整理教材及管存教具 3. 協助教師進行學習活動，如學科活動、全方位學習等 4. 協助處理學生評估的文件及資料 	聘請三名教學助理代教師處理非教學上的工作，工作如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 製作學科日常工作紙及教具 2. 整理教材、定時點存教具 3. 處理學科或主題活動的文書工作 4. 協助課室教學及大型學習活動。 5. 收集學生回條、跟進課外活動小組點名紀錄 6. 輸入評估數據 	費用： (9/2023-8/2024) 薪金：\$693,177.00 強積金：\$693,177 × 5% =\$34,658.85 合共預算支出： \$727,835.85	9/2023 至 8/2024		考績機制	能有效地協助教師非教學工作，減輕教師工作量。	關倩芬校長	留待 7/2024 檢討

2	To boost students' reading interest and enhance their reading skills	提高學生英語水平	1. 增強學生對閱讀英文故事書的興趣。 2. 提升學生的閱讀策略。	NET Teacher: 聘請一位 NET 為未能提供英語外籍老師的班級教授 Reading Lessons 年級：1-6 年級 人數：約 660 人	薪金: (\$28,000×11)×50% =\$154,000.00 餘額由 Baseline 支付 預算支出： \$154,000.00	9/2023 至 8/2024		1. 考績機制 2. 會議時收集教師意見	1. 完成學校編訂的教學計劃。 2. 完成設計相關的工作紙。	賴小玲主任	
				預算總支出：	\$881,835.85	實際總支出：					

(三) 預算結餘 = \$815,216.00 (23-24年度學校發展津貼總額) - \$881,835.85(預算總支出) + \$109,239.64 (22-23結餘) = **\$42,619.79**